

ACTA DE REUNIÓN DEL CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN

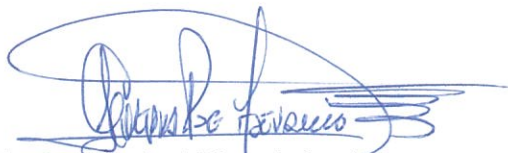
En la sala de reuniones del Salón de Coordinación, a los 25 días del mes de enero del 2019, siendo las 10H00 se reúnen, Lcda. Piedad Pineda Ludeña Alcaldesa del Cantón Loja, Ab. Carmita Vivanco Concejal del Cantón, Sr. William Vicente Sinche, Presidente de la Junta Parroquial de Chantaco, Arq. Patricio Cango Patiño Subdirector de Planificación delegado por Director de Planificación, 3 Delegados del Alcalde y 3 Representantes de Participación Ciudadana para realizar la conformación y constitución del Consejo Cantonal de Planificación.

La agenda y los principales aspectos abordados en esta reunión es la siguiente:

1. Constitución del Consejo Cantonal de Planificación
2. Socialización de la metodología de rendición de cuentas

La reunión se desenvuelve de la siguiente manera:

- La Lcda. Piedad Pineda Alcaldesa de Cantón Loja procede a instalar el cuórum
- Luego de instalado el cuórum el secretario continua con la lectura del orden del día
- Se procede a la aprobación del orden del día por los asistentes
- Lectura de los integrantes del Consejo Cantonal de Planificación conjuntamente con la verificación de asistencia
- Posesión legal de los miembros del Consejo Cantonal de Planificación
- Socialización de la metodología de rendición de cuentas por parte del Ing. Pablo Cuenca Lozano Jefe de Preparación y Elaboración de Proyectos.
- Se da apertura a preguntas o inquietudes por parte de los asistentes.
- Queda clausurada la reunión por parte de la Alcaldesa.



Lcda. Piedad Pineda Ludeña
ALCALDESA DEL CANTÓN LOJA
PRESIDENTA DEL CONSEJO CANTONAL DE
PLANIFICACIÓN



Arq. Patricio Cango
SUBDIRECTOR DE PLANIFICACIÓN
SECRETARIO TÉCNICO DEL CONSEJO
CANTONAL DE PLANIFICACIÓN
(DELEGADO)

COORDINACIÓN DE LA PRIMERA FASE DEL INFORME DE LABORES 2017
REUNIÓN DEL CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN

FECHA: 25 DE ENERO DEL 2019

HORA: 10H00

LUGAR: SALÓN DE COORDINACIÓN

NOMBRES Y APELLIDOS	DEPENDENCIA	CARGO	Nro. CELULAR	CORREO ELECTRÓNICO	FIRMA
Volberto Escobar					
Marcelo Piedrol	Municipio Comercial	Estadístico	0994830400		
Diana Isabel					
Alfonso Fernández	Centro Comercial de la Zona	Comerciante	0999613504	comercioes@hotmail.com	
Yolanda Castillo L.	Banco de la Zona	Presidenta de punta	0988786088		
Carmenita Viqueo	Comercial		0989868509	carmentaviqueo@hotmail.com	
Silvia ALVARADO	PRESELENTE DE LAS JESB-LZJA	PRESELENTE	0997498002	silvia0109@hotmail.com	
Alfonso Obregon	Banco Comercial	Comerciante	0985538239		
Sandra Elizabeth Carrizosa Rivas	Patronato	Emprendedor	0988813940	elizabethcarrizosa@gmail.com	
Elizabeth Sanchez	Patronato	Emprendedora	09930338039		

LUGAR: SALÓN DE COORDINACIÓN

[illegible]

REUNIÓN DEL CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN

Alcaldesa:

Solicita constatación de quórum

Secretario:

Constata quórum e informa

Alcaldesa:

Solicita lectura y aprobación del orden del día

Secretario:

Da lectura del orden del día y solicita a los asistentes su aprobación

DESARROLLO DE LA REUNIÓN:

Alcaldesa:

Una vez aprobado la orden del día damos inicio al punto no. 1

Secretario:

Lee el punto no. 1

Constitución del Consejo Cantonal de Planificación

Alcaldesa:

Solicita al secretario dar lectura de los integrantes del Consejo Cantonal de Planificación

Secretario:

Da lectura de los integrantes del Consejo Cantonal de Planificación

Alcaldesa:

Posesiona legalmente a los miembros del Consejo

Alcaldesa:

Solicita dar lectura al punto no. 2

Secretario:

Lee el punto no. 2

Socialización de la metodología de rendición de cuentas

Secretario:

Solicita al Jefe de Preparación y Elaboración de Proyectos y encargado del proceso de rendición de cuentas proceder con la socialización de la metodología.

Jefe de proyectos:

Socializa metodología

Alcaldesa:

Sin más puntos que tratar da por culminada la reunión.

CONSEJO CANTONAL DE PLANIFICACIÓN

PRESIDENTE

Lcda. Piedad Pineda Ludeña
Alcaldesa del Cantón Loja

REPRESENTANTE CONCEJO CANTONAL

Ing. Darío Jaramillo
Miembro de la Comisión de Planificación

REPRESENTANTE GAD's PARROQUIALES

Tnlg. Willan Vicente Sinche Minchay ✕
Presidente de la Junta Parroquial de Chantaco

SECRETARIO TÉCNICO

Arq. Patricio Cango Patiño
Subdirector de Planificación (Delegado por Director de Planificación)

TRES DELEGADOS DEL ALCALDE

1. Arq. Leonardo Paladines Loyola
Jefe de Planeamiento Urbano (Delegado por Subdirector de Planificación)
2. Ing. Pablo Fernando Cuenca Lozano
Jefe de Preparación y Elaboración de Proyectos
3. Econ. Andrea Katherine Rios Chimbo
Técnico de Planificación Municipal

TRES REPRESENTANTES PARTICIPACIÓN CIUDADANA

1. Sr. Sixto Eugenio Alvarado
Presidente Junta de Desarrollo Barrial Ciudad Alegría
Suplentes
 1. Lic. Mariana de Jesús Ramón
Presidenta de la Junta de Desarrollo Barrial Bolonia
 2. Sra. María Yolanda Castillo Ludeña
Presidenta de la Junta de Desarrollo Barrial Isidro Ayora
2. Sra. María Piedad Maldonado Encalada
Dirigente de comerciantes
Suplentes
 1. Sra. Diana Isabel Arias Fernández
Dirigente de comerciantes
 2. Sra. Ximena María Armijos Tinoco ✕
Dirigente de comerciantes
3. Sra. Sandra Curimilma Ruales
Representante de Grupos de Atención Prioritaria
Suplentes
 1. Sr. Fernando Castillo Bermeo
Representante de Grupos de Atención Prioritaria
 2. Sra. Elizabeth Lanche
Representante de Grupos de Atención Prioritaria



Municipio de Loja

RENDICIÓN DE CUENTAS 2018

Municipio de Loja

Loja  una joya del Ecuador



Municipio de Loja

Fases del Proceso de Rendición de Cuentas



[illegible]



Municipio de Loja

FASE I: Planificación

ORGANIZACIÓN DEL
PROCESO

CONSEJO DE PLANIFICACIÓN → generan consulta a la ciudadanía → temas a rendir cuentas.

Para orientar la consulta debe contar con: Plan de Desarrollo, Competencias, Plan de Gobierno, listado de instituciones vinculadas y el POA/PAPP

CONSULTA
CIUDADANA

Los ciudadanos del Consejo convocan a los ciudadanos. Se debe incluir a grupos relacionados con los enfoques de igualdad

La Consulta se puede ejecutar a través de Mesas temática sobre los ejes de desarrollo.

ENTREGA DE TEMAS
PARA QUE RINDAN
CUENTAS

Entrega del listado de temas a la Secretaría General del GAD

Este convoie al Consejo de Planificación Local.

INSTANCIA DE
PARTICIPACIÓN

1. Analiza el listado de temas

2. Conformar el Equipo Técnico Mixto (ciudadanos y técnicos GAD):

- Una liderada por el GAD y una liderada por la Ciudadanía



Municipio de Loja

FASE I: Planificación

CONFORMACIÓN EQUIPO TÉCNICO MIXTO

Ciudadanos y técnicos del GAD

Funciones: Define Objetivos, cronograma y crea dos comisiones mixtas.

Comisión 1. Liderada por el GAD

- Analiza temas y agrupa según ejes del PDOT
- Elaborar informe de Rendición de Cuentas para el CPCCS
- Redacta informe de Rendición de Cuentas para ciudadanía

Comisión 2. Liderada por la ciudadanía

- Organizar la deliberación pública y evaluación del informe Institucional
- Sistematizar los aportes ciudadanos obtenidos en la deliberación pública



Municipio de Loja

Insumos para la consulta ciudadana

PLAN DE DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL, PDOT (Pág. 422)



LOJA SIGLO XXI-
ACCESIBLE Y
SEGURA



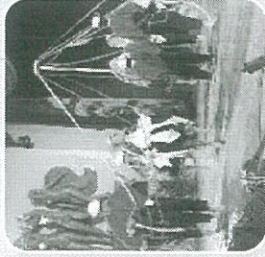
LOJA SIGLO XXI -
ORDENADA E
INCLUSIVA



LOJA SIGLO XXI -
SUSTENTABLE
Y ECOLÓGICA



LOJA SIGLO XXI
- TURISTICA,
INNOVADORA
Y PRODUCTIVA

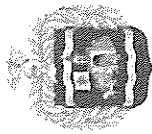


LOJA SIGLO XXI-
SOCIAL,
PATRIMONIAL
Y CULTURAL



LOJA SIGLO XXI-
PARTICIPATIVA Y
BUEN
GOBIERNO

Loja  una joya del Ecuador



Municipio de Loja

Insumos para la consulta ciudadana

PLAN DE GOBIERNO

1. PROGRAMA EMERGENTE DE RECONSTRUCCIÓN DE LOS SERVICIOS PÚBLICOS BÁSICOS
2. SANEAMIENTO BÁSICO DE LA CIUDAD Y DE SUS PARROQUIAS
3. PROYECTOS SOCIALES PRIORITARIOS
4. DESCENTRALIZACIÓN EDUCATIVA Y CULTURAL
5. RECONOCER EL PLENO DERECHO AL DISFRUTE DE LA CIUDAD Y DE SUS ESPACIOS PÚBLICOS
6. FOMENTAR EL DESARROLLO Y ORDENAMIENTO TERRITORIAL PARA EL ACCESO A SERVICIOS DE CALIDAD
7. GARANTIZAR UNA MOVILIDAD SOSTENIBLE Y SUSTENTABLE
8. FORTALECER LA CULTURA Y EL PATRIMONIO CULTURAL
9. PROMOVER EL DESARROLLO ECONÓMICO SUSTENTABLE
10. PROYECTOS TURÍSTICOS
11. IMPULSO AL USO DE LAS TICS COMO POLÍTICA MUNICIPAL



Municipio de Loja

Insumos para la consulta ciudadana

PLAN OPERATIVO ANUAL DE INVERSIÓN

UNIDAD EJECUTORA	b.1) IDENTIFICACIÓN		MONTO TOTAL	b.8) FUENTES DE FINANCIAMIENTO
	Nombre del proyecto	Localización del proyecto por Parroquia (Ubicar Nombre de Parroquia o asentamiento Humano en donde se realizará el proyecto)		
			PROYECTO	Recursos Municipales (USD)
REGENERACIÓN URBANA	Plan de Ordenamiento y Desarrollo Sostenible del Casco Urbano Central de la Ciudad de Loja-Renovación de Redes de Agua Potable.	Casco Urbano Central de la Ciudad de Loja	523.162,54	80.237,01
REGENERACIÓN URBANA	Plan de Ordenamiento y Desarrollo Sostenible del Casco Urbano Central de la Ciudad de Loja-Renovación de Redes de alcantarillado pluvial y sanitario.	Casco Urbano Central de la Ciudad de Loja	1.324.376,66	



Municipio de Loja

Insumos para la consulta ciudadana

LISTADO DE INSTITUCIONES VINCULADAS

1. PATRONATO DE AMPARO SOCIAL MUNICIPAL ✓

2. CUERPO DE BOMBEROS DE LOJA ✓

3. CONSEJO CANTONAL DE LA NIÑEZ Y ADOLESCENCIA ✓

4. REGISTRO DE LA PROPIEDAD ✓

Consejo Seguridad Ciudadana ✓

Vivero ✓

Parque Industrial ✓



Municipio de Loja

CRONOGRAMA PROCESO RENDICIÓN DE CUENTAS 2018

Enero	Febrero	Del 25 de Marzo al 25 de Abril	Del 26 de Abril al 26 de Mayo	Del 27 de Mayo al 27 de Junio
<p>Planificación: La asamblea local o quien haga sus veces del nivel que corresponda, planificará el proceso de rendición de cuentas y recolectará la información necesaria, para cumplir según corresponda.</p>	<p>Elaboración del informe Preliminar: Los equipos mixtos, conformados por la ciudadanía y por los sujetos obligados, evaluarán la gestión y elaborarán el Informe Preliminar.</p>	<p>Deliberación: Los sujetos obligados y la ciudadanía dialogarán sobre la información contenida en el Informe Preliminar. La Ciudadanía podrá presentar observaciones respecto del Informe Preliminar. En caso de que se presenten, se informará en el siguiente Informe de Rendición de Cuentas.</p>	<p>Presentación del Informe Definitivo: Los sujetos obligados presentarán el Informe Definitivo ante el Consejo de Participación Ciudadana y Control Social, mediante el Sistema Nacional de Rendición de Cuentas.</p>	<p>Evaluación: Durante esta fase la ciudadanía y el Consejo de Participación Ciudadana verificarán y evaluarán el Informe Definitivo, contrastando la información a través de los medios de verificación previstos para el efecto.</p>