

| Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP                         |  |   |   |  |
|---|--|---|---|--|
| Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos |  |   |   |  |
| No.   | Descripción de la unidad                 | Objetivo de la unidad   | Indicador   | Meta cuantificable   |
| <b>PROCESOS GOBERNANTES / NIVEL DIRECTIVO</b>   |  |   |   |  |
| 1   | GERENCIA GENERAL                         | Representado por la Gerencia General, Gerencias de filiales y subsidiarias, a este nivel compete formular los programas y planes de acción para ejecutar las políticas y directrices impartidas por el Directorio y coordinar en forma general las actividades.   | 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada | POA (En cumplimiento del Plan Operativo Anual es directamente proporcional a los ingresos de ventas de bienes inmueble a los beneficiarios de los distintos proyectos de la Empresa VIVEM-EP). |
| <b>PROCESOS AGREGADORES DE VALOR / NIVEL OPERATIVO</b>  |  |   |   |  |
| 2   | JEFE TECNICO                             | Encargado de cumplir con los objetivos de la Empresa VIVEM-EP y ejecutar el POA (Plan Operativo Anual) y el PAC (Plan Anual de Contrataciones), planes, programas, proyectos y demás políticas y decisiones del nivel ejecutivo.  | 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada | POA (En cumplimiento del Plan Operativo Anual es directamente proporcional a los ingresos de ventas de bienes inmueble a los beneficiarios de los distintos proyectos de la Empresa VIVEM-EP). |
| 3   | JEFA FINANCIERA-ADMINISTRATIVA           | Cumplir con las disposiciones legales pertinentes, poniendo en funcionamiento y manteniendo en la Empresa VIVEM-EP, un conjunto de normas y procedimientos que integren y coordinen la administración financiera. Organizar, programar y administrar el Talento Humano de la Empresa VIVEM-EP, en concordancia a las Leyes y Reglamentos establecidos para el efecto. | 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada | POA (En cumplimiento del Plan Operativo Anual es directamente proporcional a los ingresos de ventas de bienes inmueble a los beneficiarios de los distintos proyectos de la Empresa VIVEM-EP). |
| 4   | ESPECIALISTA TECNICO EN INGENIERIA CIVIL | Debido a la magnitud de la construcción de obras que realiza la Empresa VIVEM-EP, establece la fiscalización y supervisión obligatoria y permanente, con el objeto de asegurar el cumplimiento del diseño y especificaciones técnicas, en las obras contratadas, las funciones y atribuciones de la fiscalización.  | 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada | POA (En cumplimiento del Plan Operativo Anual es directamente proporcional a los ingresos de ventas de bienes inmueble a los beneficiarios de los distintos proyectos de la Empresa VIVEM-EP). |
| 5   | AUXILIAR DEL AREA CONTABLE               | Control de facturas de bienes y servicios a través del portal de compras públicas mecanismo de ínfima cuantía. Administradora y encargada de la publicación de los procesos de contratación de la Empresa VIVEM-EP en el portal de compras públicas.  | 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada | POA (En cumplimiento del Plan Operativo Anual es directamente proporcional a los ingresos de ventas de bienes inmueble a los beneficiarios de los distintos proyectos de la Empresa VIVEM-EP). |
| 6   | ASISTENTE TECNICO                        | Apoyo en la fiscalización y supervisión de obras en el cumplimiento de las especificaciones técnicas, en las obras contratadas.   | 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada | POA (En cumplimiento del Plan Operativo Anual es directamente proporcional a los ingresos de ventas de bienes inmueble a los beneficiarios de los distintos proyectos de la Empresa VIVEM-EP). |
| 7   | RECAUDADOR                               | Emitir y entregar las papeletas de depósito para cuadrar con Contabilidad. Realizar documentación relacionado con el bono de vivienda y titulación al MIDUVI.   | 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada | POA (En cumplimiento del Plan Operativo Anual es directamente proporcional a los ingresos de ventas de bienes inmueble a los beneficiarios de los distintos proyectos de la Empresa VIVEM-EP). |

|                                  |  |  |   |  |
|----------------------------------|--|--|---|--|
| 8                                | ESPECIALISTA<br>TECNICO EN<br>INGENIERIA CIVIL | Debido a la magnitud de la construcción de obras que realiza la Empresa VIVEM-EP, establece la fiscalización y supervisión obligatoria y permanente, con el objeto de asegurar el cumplimiento del diseño y especificaciones técnicas, en las obras contratadas, las funciones y atribuciones de la fiscalización. | 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada | POA (En cumplimiento del Plan Operativo Anual es directamente proporcional a los ingresos de ventas de bienes inmueble a los beneficiarios de los distintos proyectos de la Empresa VIVEM-EP). |
| 9                                | CONDUCTOR                                      | Efectuar el transporte de los servidores, exclusivamente en las actividades propias de la Empresa VIVEM-EP.  | 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada | POA (En cumplimiento del Plan Operativo Anual es directamente proporcional a los ingresos de ventas de bienes inmueble a los beneficiarios de los distintos proyectos de la Empresa VIVEM-EP). |
| 10                               | ESPECIALISTA<br>TECNICO EN<br>ARQUITECTURA     | Estudio y diseño de proyectos.   | 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada | POA (En cumplimiento del Plan Operativo Anual es directamente proporcional a los ingresos de ventas de bienes inmueble a los beneficiarios de los distintos proyectos de la Empresa VIVEM-EP). |
| 11                               | ANALISTA DE<br>CONTABILIDAD                    | Efectuar los registros contables y ejecutar el control presupuestario previo, relacionado con el compromiso, obligación y pago, a fin de determinar la propiedad, legalidad, veracidad y conformidad de las operaciones y la documentación soporte.  | 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada | POA (En cumplimiento del Plan Operativo Anual es directamente proporcional a los ingresos de ventas de bienes inmueble a los beneficiarios de los distintos proyectos de la Empresa VIVEM-EP). |
| 12                               | ASISTENTE DE<br>CONTABILIDAD                   | Conciliar las cuentas bancarias. Seguimiento y control de garantías de los contratistas de la Empresa VIVEM-EP.  | 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada | POA (En cumplimiento del Plan Operativo Anual es directamente proporcional a los ingresos de ventas de bienes inmueble a los beneficiarios de los distintos proyectos de la Empresa VIVEM-EP). |
| <b>PROCESOS DESCONCENTRADOS</b>  |  |  |   |  |
|                                  |  |  |   |  |
|                                  |  |  |   |  |
| <b>NIVEL DE APOYO / ASESORÍA</b> |  |  |   |  |
| 13                               | ESPECIALISTA<br>JURIDICA                       | Constituye la instancia de consulta y asesoramiento en la toma de decisiones de la Empresa VIVEM-EP.   | 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada | POA (En cumplimiento del Plan Operativo Anual es directamente proporcional a los ingresos de ventas de bienes inmueble a los beneficiarios de los distintos proyectos de la Empresa VIVEM-EP). |
| 14                               | ANALISTA DE<br>TRABAJO SOCIAL                  | Facilitar información y conexiones sociales con los organismos de recursos socioeconómicos.  | 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada | POA (En cumplimiento del Plan Operativo Anual es directamente proporcional a los ingresos de ventas de bienes inmueble a los beneficiarios de los distintos proyectos de la Empresa VIVEM-EP). |
| 15                               | SECRETARIA                                     | Apoyar el cumplimiento de las actividades de la Empresa VIVEM-EP, para el desarrollo de las acciones y programas de trabajo.   | 100% de cumplimiento de la planificación operativa anual aprobada | POA (En cumplimiento del Plan Operativo Anual es directamente proporcional a los ingresos de ventas de bienes inmueble a los beneficiarios de los distintos proyectos de la Empresa VIVEM-EP). |

|   |  |
|---|--|
| LINK PARA DESCARGAR EL REPORTE DE GOBIERNO POR RESULTADOS (GPR)                   | <a href="#">NO APLICA</a>                                    |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:  | 31/05/2018   |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN:                                  | MENSUAL  |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4):                                 | DEPARTAMENTO TECNICO   |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4):             | ING. FRANKLIN EDUARDO MONTALVO MENA                          |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | <a href="mailto:femm11016@gmail.com">femm11016@gmail.com</a> |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN:  | (07) 2 56 28 89 - EXT. 105                                   |