

Art. 7 de la Ley Orgánica de Transparencia y Acceso a la Información Pública - LOTAIP

Literal a4) Las metas y objetivos de las unidades administrativas de conformidad con sus programas operativos

| No. | Descripción de la unidad | Proyecto | Objetivo de la unidad | Indicador | Meta cuantificable |
|---|---|--|---|--|--------------------|
| NIVEL DE APOYO / ASESORÍA | | | | | |
| 1 | UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN DE PROYECTOS Y COMPRAS PUBLICAS | SERVICIO DE TRANSMISIÓN DE DATOS PARA TODO EL SISTEMA DE VIDEO-VIGILANCIA DEL CONSEJO CANTONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA LOJA | CONTAR CON EL SERVICIO DE TRANSMISIÓN DE DATOS QUE PERMITA VISUALIZAR LOS ACONTECIDO EN LOS PUNTOS DONDE SE ENCUENTRAN INSTALADAS LAS CÁMARAS DE VIDEO-VIGILANCIA DEL PROYECTO OJOS DE ÁGUILA FASE I Y II, MERCADOS GRAN COLOMBIA, CENTRO COMERCIAL, SAN SEBASTIÁN, UNIDAD MUNICIPAL TERMINAL TERRESTRE Y EL ANCHO DE BANDA PARA LA SALA ESPEJO EN LA CENTRAL DE MUNICIPAL DE MONITOREO | Porcentaje de avance | 10% |
| 3 | UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN DE PROYECTOS Y COMPRAS PUBLICAS | CONSOLIDACIÓN DE LA CENTRAL MUNICIPAL DE MONITOREO "CIUDAD DE LOJA" A TRAVÉS DE LAS LABORES REALIZADAS POR EL PERSONAL EXISTENTE | OPTIMIZAR EL MONITOREO DE LAS CÁMARAS DE VIDEO VIGILANCIA INSTALADAS EN LA CIUDAD, LOS MERCADOS Y TERMINAL TERRESTRE ORGANIZAR LA INFORMACIÓN DERIVADA DEL TRABAJO DE MONITOREO EN INFORMES DIARIOS QUE PERMITAN REALIZAR LA EVALUACIÓN DE ESTADÍSTICAS PROGRAMAR CAPACITACIONES PARA EL PERSONAL EN TEMAS DE MONITOREO Y SEGURIDAD CIUDADANA | Porcentaje de avance | 10% |
| 6 | UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN DE PROYECTOS Y COMPRAS PUBLICAS | "MANTENIMIENTO CORRECTIVO Y PREVENTIVO DE TODAS LA CAMARAS QUE POSEE EL CONSEJOCANTONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA" | RELIZAR LAS MEJORAS PREVISTAS CONTANDO CON LA COLABORACION DEL TECNICO DE SOPORTE Y MANTENIMIENTO QUE LABORA EN EL CONSEJO CANTONAL DE SEGURIDAD CIUDADANA | Porcentaje de avance | 10% |
| FECHA ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | 31/01/2019 | |
| PERIODICIDAD DE ACTUALIZACIÓN DE LA INFORMACIÓN: | | | | MENSUAL | |
| UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACION - LITERAL a4): | | | | UNIDAD TÉCNICA DE GESTIÓN DE PROYECTOS Y COMPRAS PUBLICAS | |
| RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN DEL LITERAL a4): | | | | Ing. Fanny Alvarez Ruiz | |
| CORREO ELECTRÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | fjalvarez@loja.gob.ec | |
| NÚMERO TELEFÓNICO DEL O LA RESPONSABLE DE LA UNIDAD POSEEDORA DE LA INFORMACIÓN: | | | | (07) 2584472 | |