

ORDEN DE COMPRA POR CATÁLOGO ELECTRÓNICO						
<b>Orden de compra:</b>	CE-20210002068681	<b>Fecha de emisión:</b>	25-08-2021	<b>Fecha de aceptación:</b>	27-08-2021	
<b>Estado de la orden:</b>	Revisada					
DATOS DEL PROVEEDOR						
<b>Nombre comercial:</b>	COGECOMSA S. A.	<b>Razón social:</b>	COMPAÑIA GENERAL DE COMERCIO COGECOMSA S. A.	<b>RUC:</b>	1790732657001	
<b>Nombre del representante legal:</b>	LOZADA LOPEZ GERMAN BOLIVAR					
<b>Correo electrónico el representante legal:</b>	cogecomsa@cogecomsa.ec	<b>Correo electrónico de la empresa:</b>	cogecomsa@cogecomsa.ec			
<b>Teléfono:</b>	0994669451 0994669204 0994669451 023814360 023814361					
<b>Tipo de cuenta:</b>	Corriente	<b>Número de cuenta:</b>	3275716104	<b>Código de la Entidad Financiera:</b>	210358	
		<b>Nombre de la Entidad Financiera:</b>	BANCO DEL PICHINCHA			
DATOS DE LA ENTIDAD CONTRATANTE						
<b>Entidad contratante:</b>	CENTRO DE APOYO SOCIAL MUNICIPAL DE LOJA	<b>RUC:</b>	1160006790001	<b>Teléfono:</b>	072-570262	
<b>Persona que autoriza:</b>	Dra. Ximena Armijos Mora	<b>Cargo:</b>	DIRECTORA DEL CASMUL	<b>Correo electrónico:</b>	xarmijos@loja.gob.ec	
<b>Nombre funcionario encargado del proceso:</b>	WENDY ESPERANZA CARRION AGILA	<b>Correo electrónico:</b>	wecarrion@loja.gob.ec			
<b>Dirección de entrega:</b>	<b>Provincia:</b>	LOJA	<b>Cantón:</b>	LOJA	<b>Parroquia:</b>	EL SAGRARIO
	<b>Calle:</b>	BOLIVAR	<b>Número:</b>	08-50	<b>Intersección:</b>	10 DE AGOSTO Y ROCAFUERTE A MEDIA CUADRA PARQUE C.
	<b>Edificio:</b>	PATRONATO DE AMPARO SOCIAL MUNICIPAL	<b>Departamento:</b>		<b>Teléfono:</b>	072-570262
<b>Datos de entrega:</b>	<b>Horario de recepción de mercadería:</b>	08:00 a 13h00 y 15h00 a 18h00				

	<b>Responsable de recepción de mercadería:</b> Lcda. Yolanda Lozano
<b>Observación:</b>	DISP. PRESUPUESTARIA N°240. Los bienes serán entregados en la Bodega de la Clínica Hospital Municipal Julia Esther González Delgado, ubicada en la avenida Manuel Agustín Aguirre y Chile. Para solventar cualquier inquietud referente al proceso se deben comunicar con la administradora de la orden Tcnlga. Verónica Cedillo al correo vcedillo@loja.gob.ec o al teléfono 0967968220.

Los pagos de la presente orden de compra se realizarán con cargo a los fondos propios provenientes del presupuesto de la Entidad Contratante, relacionados con la partida presupuestaria correspondiente. La partida presupuestaria deberá certificarse por la totalidad de la orden de compra incluyéndose el IVA., de ser el caso.

Es de exclusiva responsabilidad del proveedor registrar una cuenta que este a su nombre y en una entidad financiera que esté habilitada para recibir transferencias por parte del Estado.

#### APLICACIÓN DE MULTAS

Cuando el proveedor entregue los bienes o servicios en fecha posterior al término ofertado y/o acordado, se aplicará la multa conforme lo establecido en el artículo 71 de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y la normativa legal vigente. La aplicación de la multa estará a cargo de la entidad contratante que ha sido perjudicada con el retraso.

#### APROBACIÓN DE LA ORDEN DE COMPRA

Esta orden de compra está sometida a todas las obligaciones contraídas por el proveedor en el Convenio Marco suscrito con el SERCOP y el respectivo pliego del procedimiento, los cuales forman parte integrante de la presente orden de compra.

La entidad contratante está obligada a ingresar toda la información referente a la entrega de los bienes y servicios en el portal. A las órdenes de compra se le aplicarán las mismas disposiciones de la Ley Orgánica del Sistema Nacional de Contratación Pública y su Reglamento, relacionado a contratos, en lo que fuese aplicable.

Funcionario Encargado del Proceso		Persona que autoriza			Máxima Autoridad			
Nombre: WENDY ESPERANZA CARRION AGILA		Nombre: Dra. Ximena Armijos Mora			Nombre: XIMENA PAULINA ARMIJOS MORA			
DETALLE								
CPC	Descripción	Cant	V. unitario	Descuento	Sub. Total	Impuesto (%)	V. Total	Partida Presup.
3212920150	*SOBRE MANILA F4  SOBRE MANILA F4 MARCA: FENIX OFFICE SUPPLIES	100	0,0400	0,0000	4,0000	12,0000	4,4800	730804

- UNIDAD: 1 UNIDAD - SOLAPA: TROQUELADO, CON FILM AUTOADHESIVO - GRAMAJE: 75 G/M2 - PESO: 14 G - ANCHO: 39 CM - MATERIAL: PAPEL MANILA - FABRICANTE: Cogecomsa S.A. - LARGO: 24.5 CM - MODELO: MANILA F4 CON FILM AUTOADHESIVO - COLOR: AMARILLO							
---	--	--	--	--	--	--	--

Subtotal	4,0000
Impuesto al valor agregado (12%)	0,4800
Total	4,4800
Número de Items	100
Flete	0,0000
Total de la Orden	4,4800

Fecha de Impresión: viernes 27 de agosto de 2021, 12:46:14