

**MUNICIPIO DE LOJA**  
**DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS**

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		4. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		5. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA	
Partida:	1.01.01.001.001.5.1.0.05	INTERFAZ  Procuraduría Síndico, Analistas Jurídicos de otras Áreas del Municipio, Ciudadanía.		Nivel de Instrucción:	Tercer Nivel
Denominación:	Abogado			Título Requerido:	Abogado.
Nivel:	Profesional				
Unidad o Proceso:	Procuraduría Síndica				
Rol:	Ejecución de Procesos				
Grupo Ocupacional:	Servidor Público 5				
2. MISIÓN		6. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA			
Asumir y conducir el patrocinio legal de la institución para defender los intereses del Municipio de Loja.		Tiempo de Experiencia:		2 años 6 meses.	
		Especificidad de la experiencia:		Ejecución de procesos de patrocinio judicial, procesos administrativos de índole jurídico.	
3. ACTIVIDADES ESENCIALES		7. CONOCIMIENTOS		8. COMPETENCIAS TÉCNICAS	
Diseña procesos de patrocinio de los juicios civiles, laborales, penales, de tránsito, contencioso administrativo, contencioso tributario, etc. en los que interviene el Municipio como actor, demandado o en los que está inmerso el interés municipal		Normativa nacional y municipal para el efecto		Pensamiento estratégico	
Ejecuta informes de sustanciación de los juicios civiles, laborales, penales, de tránsito, contencioso administrativo, contencioso tributario, etc. en los que interviene el Municipio como actor, demandado o en los que está inmerso el interés municipal		Normativa nacional y municipal para el efecto		Pensamiento estratégico	
Prepara proyectos de absolución de las consultas formuladas por dependencias de la administración municipal, previo criterio de sus respectivas asesorías legales.		Estructura de proyectos de temario jurídico		Pensamiento analítico	
Ejecuta criterios jurídicos con la finalidad de buscar el bienestar Municipal		Leyes de aplicación institucional y general. Manejo de Reglamentos.		Capacidad de análisis	
Socializa y evalúa temas jurídicos inherentes a la Municipalidad		Métodos de socialización e inducción de información		Pensamiento conceptual	
Controla la legalidad y validación de actos administrativos ejecutados y por ejecutar por la municipalidad.		Normas del debido proceso		Monitoreo y Control	
Coordina jurídicamente con entidades públicas e instancias gubernamentales, estatales y de otras funciones sobre temas inherentes a la procuraduría.		Procedimientos de coordinación interinstitucional		Planificación y Gestión	
Evacua consultas en materia administrativa y laboral del personal administrativo y obrero.		Normatividad para el efecto.		Orientación / Asesoramiento	
Ejecuta todas las acciones legales necesarias, ante las instancias correspondientes para los trámites de índole judicial.		Normas del debido proceso		Pensamiento Estratégico	
Atiende profesionalmente al personal obrero y administrativo involucrado de una u otra forma en una averiguación administrativa.		Normativa nacional y municipal para el efecto		Orientación / Asesoramiento	
Cumple con las demás actividades impartidas por su jefe inmediato superior.		Cuadro de mando integral		Razonamiento lógico	
				9. COMPETENCIAS CONDUCTUALES	
				Razonamiento estratégico	
				Orientación a los resultados	
				Orientación de servicio	
				Conocimiento del entorno organizacional	
				Aprendizaje continuo	
				Orientación de Servicio	
				Orientación a los Resultados	
				Conocimiento del Entorno Organizacional	
				Aprendizaje Continuo	
				Iniciativa	
				Pensamiento lógico	

Atentamente,

\_\_\_\_\_  
Ab. Ignacio Paladinez Espinoza

