

MUNICIPIO DE LOJA
DESCRIPCIÓN Y PERFIL DE PUESTOS

1. DATOS DE IDENTIFICACIÓN DEL PUESTO		4. RELACIONES INTERNAS Y EXTERNAS		5. INSTRUCCIÓN FORMAL REQUERIDA	
Partida:	2.03.01.001.001.7.1.01.05	INTERFAZ		Nivel de Instrucción:	Tercer Año Aprobado, Certificado de Culminación de Educación Superior.
Denominación:	Promotor Social	Patronato de Amparo Social Municipal, Ciudadanía.			
Nivel:	Profesional				
Unidad o Proceso:	Patronato de Amparo Social Municipal				
Rol:	Ejecución de Procesos de Apoyo				
Grupo Ocupacional:	Servidor Público 1			Título Requerido:	Certificado de Aprobación del Tercer Año Universitario en Carreras Administrativas o Certificado de Culminación de Educación Superior
2. MISIÓN		6. EXPERIENCIA LABORAL REQUERIDA			
Organizar, coordinar y socializar actividades institucionales a la comunidad con enfoque social y orientación a la participación ciudadana.		Tiempo de Experiencia:	6 meses		
		Especificidad de la experiencia:	Socialización de planes operativos y proyectos institucionales e identificación y solución de conflictos sociales.		
3. ACTIVIDADES ESENCIALES		7. CONOCIMIENTOS	8. COMPETENCIAS TÉCNICAS	9. COMPETENCIAS CONDUCTUALES	
Apoya en los procesos para el diseño e implementación de planes, programas y proyectos de promoción popular.		Sistemas de planificación para la promoción popular	Planificación	Liderazgo	
Colabora en la ejecución de planes, programas y proyectos de promoción popular.		Cuadro de mando integral	Monitoreo y control	Orientación a los resultados	
Ejecuta procesos de desarrollo, mecanismos de participación ciudadana y control social.		Ley Orgánica de Participación Ciudadana y Control Social.	Pensamiento estratégico	Razonamiento estratégico	
Consolida información sobre necesidades de la población del Cantón.		Metodologías de levantamiento de información social.	Organización de la información	Orientación de servicio	
Socializa a la ciudadanía sobre el accionar de la municipalidad en cumplimiento a necesidades apremiantes.		Metodologías de evaluación de efecto impacto.	Pensamiento estratégico	Razonamiento estratégico	
Elabora y presenta informes a su superior sobre los resultados de los eventos de promoción popular a fin de que éstos sean evaluados en función a las metas y objetivos propuestos, y se produzca la retroalimentación para la superación de los mismos.		Técnicas de redacción	Operación y Control	Orientación de Servicio	
Coordina y supervisa los espectáculos a los cuales ha sido asignado.		Procesos de supervisión	Pensamiento Analítico	Conocimiento del Entorno Organizacional	
Verifica las necesidades de promoción y logística de las actividades populares planificadas por la unidad a la cual reporta y procede a satisfacerlas.		Sistemas de planificación para la promoción popular	Monitoreo y Control	Aprendizaje Continuo	
Apoya a las diferentes unidades que soliciten el servicio de promoción y difusión popular.		Coordinación de procesos	Orientación / Asesoramiento	Orientación de Servicio	
Cumple con las demás actividades impartidas por su jefe inmediato superior.		Cuadro de mando integral	Razonamiento lógico	Pensamiento lógico	

Atentamente,

Ab. Ignacio Paladinez Espinoza

DIRECTOR DE RECURSOS HUMANOS